

Số: 1206 /QĐ-SLĐTBXH

Thừa Thiên Huế, ngày 19 tháng 7 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ công tác thường trực tham mưu giải quyết chế độ chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội

GIÁM ĐỐC SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

Căn cứ Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2016 của UBND tỉnh về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở lao động - Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND ngày 03 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và tổ chức lại các phòng chuyên môn thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19;

Căn cứ Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19;

Căn cứ Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 14 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ công tác thường trực tham mưu giải quyết chế độ chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (gọi tắt là Tổ công tác), gồm các ông, bà có tên sau:

1. Tổ trưởng: Ông Hồ Dân, Phó Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

2. Các thành viên:

a) Ông Hồ Quang Minh, Trưởng phòng Phòng Bảo trợ xã hội;

b) Bà Hà Thị Hương Giang, Trưởng phòng Phòng Kế hoạch - Tài chính;

c) Ông Nguyễn Thanh Khanh, Trưởng phòng Phòng Giáo dục nghề nghiệp;

d) Ông Nguyễn Văn Tuấn, Phó Trưởng phòng phụ trách Phòng Lao động - Việc làm;

đ) Ông Nguyễn Duy Thông, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm;

e) Ông Nguyễn Hữu Trí, Phó Chánh Văn phòng phụ trách Văn phòng Sở;

g) Ông Ngô Thành, Phó Trưởng phòng Phòng Lao động - Việc làm;

h) Ông Phan Thanh Ân, chuyên viên chính Phòng Giáo dục nghề nghiệp;

i) Ông Nguyễn Ngọc Huy Hoàng, chuyên viên Văn phòng Sở;

Trong trường hợp cần thiết, Tổ trưởng Tổ công tác có thể mời thêm các thành viên khác có liên quan để phối hợp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ công tác

1. Nhiệm vụ của Tổ công tác

a) Tham mưu Giám đốc Sở:

- Tổ chức quán triệt, phổ biến, tuyên truyền Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 14 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh; trên báo, đài, các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của Sở;

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao thuộc trách nhiệm của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tại Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 14 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh;

- Trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính về thực hiện các chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh; phối hợp cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng quy trình nội bộ, ứng dụng đăng ký hỗ trợ COVID-19 và tích hợp trên hệ thống Hue-S nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người lao động, người sử dụng lao động thực hiện thủ tục hành chính đơn giản, thuận tiện, nhanh chóng, đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19;

- Hướng dẫn, triển khai, tiếp nhận hồ sơ và xem xét, quyết định việc hỗ trợ người sử dụng lao động đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động theo quy định tại Chương III, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg; hướng dẫn, triển khai, tiếp nhận hồ sơ và thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định phê duyệt danh sách hỗ trợ người lao động chấm dứt hợp đồng lao động nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp theo quy định tại Chương VI, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg; khảo sát, xác định đối tượng, xây dựng tiêu chí, mức tiền hỗ trợ cụ thể đối với chính sách hỗ trợ cho lao động không có giao kết hợp đồng lao động (lao động tự do) và một số đối tượng đặc thù khác, thông nhất tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh quyết định;

b) Theo dõi, tham mưu đôn đốc, kiểm tra, giám sát các đơn vị, địa phương triển khai các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 14 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

c) Tham mưu Giám đốc Sở theo dõi, tổng hợp các vướng mắc, khó khăn, báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch số 235/KH-UBND của các ngành, các địa phương; định kỳ báo cáo UBND tỉnh vào ngày 25 hàng tháng và báo cáo năm trước 15/12/2021.

2. Quyền hạn của Tổ công tác:

a) Tổ trưởng Tổ công tác được sử dụng công chức, viên chức của Sở để triển khai các nhiệm vụ được giao theo quy định pháp luật;

b) Tham mưu, phối hợp với các đơn vị, địa phương liên quan thực hiện Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 14 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 3. Tổ chức và hoạt động của Tổ công tác

a) Tổ trưởng, Tổ phó và các thành viên làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên do Tổ trưởng phân công;

b) Tổ trưởng, Tổ phó được sử dụng con dấu của Sở để điều hành hoạt động của Tổ công tác.

Điều 4. Giao Văn phòng Sở phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính tham mưu Giám đốc Sở xem xét, quyết định bố trí kinh phí hoạt động của Tổ công tác để tổ chức các hội nghị, hội thảo; tổ chức các đoàn kiểm tra, giám sát, đánh giá, thẩm định hồ sơ thực hiện theo Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 14 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và hết hiệu lực khi Tổ công tác hoàn thành nhiệm vụ được giao tại Điều 2 Quyết định này.

Điều 6. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Đặng Hữu Phúc