

Phụ lục 1

PHÂN CÔNG CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 02, THÁNG 03 NĂM 2022 CỦA UBND TỈNH
(Ban hành kèm theo Công văn số: 508 /SLĐT BXH-VP ngày 24/02/2022 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội)

I. Chuẩn bị báo cáo, nội dung làm việc theo các Kế hoạch giám sát của Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh TT Huế
Gồm 02 chuyên đề:

1. Giám sát “Việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021” trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; thời gian **14h00 ngày 01/3/2022 (thứ Ba); theo Thông báo số 01/TB-ĐDBQH ngày 21/02/2022**
2. Giám sát “Việc thực hiện chính sách pháp luật về thực hành, tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016-2021 trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; thời gian **14h00 ngày 02/3/2022 (thứ Tư); theo Thông báo số 02/TB-ĐDBQH ngày 21/02/2022**

S tt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian hoàn thành						
					Lập đề nghị, xem xét chấp thuận xây dựng đề cương	Lấy ý kiến trong cơ quan Sở	Soạn thảo lấy ý kiến sở, ngành, địa phương	Tổng hợp, tiếp thu, giải trình	Lấy ý kiến lãnh đạo Sở	Tham mưu Giám đốc Sở	Sản phẩm
THÁNG 2											
1	Báo cáo kết quả thực hiện pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021” trên địa bàn tỉnh TT Huế	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Đã thực hiện trong tháng 01.2022; tiếp tục bổ sung hoàn thiện lại báo cáo theo yêu cầu (nếu có)				Trước ngày 25.2.2022	Trước ngày 26.2.2022	Báo cáo, hồ sơ, nội dung liên quan
2	Báo cáo kết quả thực hiện chính sách pháp luật về thực hành, tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016-2021 trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Phòng Kế hoạch – Tài chính	Các phòng, trung tâm	Đã thực hiện trong tháng 01.2022; tiếp tục bổ sung hoàn thiện lại báo cáo theo yêu cầu (nếu có)				Trước ngày 25.2.2022	Trước ngày 26.2.2022	Báo cáo, hồ sơ, nội dung liên quan

II. Chương trình, đề án trình Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh

S tt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian hoàn thành						
					Lập đề nghị, xem xét chấp thuận xây dựng đề cương	Lấy ý kiến trong cơ quan Sở	Soạn thảo lấy ý kiến sở, ngành, địa phương	Tổng hợp, tiếp thu, giải trình	Lấy ý kiến lãnh đạo Sở	Tham mưu Giám đốc Sở	Trình UBND tỉnh
THÁNG 2 VÀ THÁNG 3 NĂM 2022											
1	Phát triển nguồn nhân lực, nhất là nguồn nhân lực chất lượng cao giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 (<i>trình Tỉnh ủy thông qua Nghị quyết</i>)	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Đ/c Giáo dục nghề nghiệp	Các phòng, trung tâm	Tháng 02.2022			Tuần 1	Tuần 1	Tuần 1	
2	Quy định về định mức hỗ trợ quà tặng người cao tuổi ở tuổi 70, 75, 80, 85, 95 tuổi và trên 100 tuổi trên địa bàn tỉnh (<i>Trình HĐND tỉnh thông qua Nghị quyết</i>)	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tháng 2.2022			Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2	

III. Chương trình, Đề án, kế hoạch thuộc thẩm quyền UBND tỉnh/Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh

S tt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian hoàn thành							
					Lập đề nghị, xem xét chấp thuận xây dựng đề cương	Lấy ý kiến trong cơ quan Sở	Soạn thảo lấy ý kiến sở, ngành, địa phương	Tổng hợp, tiếp thu, giải trình	Lấy ý kiến lãnh đạo Sở	Tham mưu Giám đốc Sở	Trình UBND tỉnh	
THÁNG 2 NĂM 2022												
1	Kế hoạch thực hiện chương trình hành động quốc gia về Người cao tuổi tỉnh Thừa Thiên Huế giai đoạn 2022-2030	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4	
2	Công văn chỉ đạo UBND các huyện, thị xã, thành phố Huế tiến hành thanh tra về lĩnh vực, lao động người có công và xã hội	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4	
THÁNG 3 NĂM 2022												
1	Chương trình An toàn lao động, vệ sinh lao động tỉnh Thừa Thiên Huế, giai đoạn 2022 - 2025	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Phòng Lao động - Việc làm	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4	

S tt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian hoàn thành						
					Lập đề nghị, xem xét chấp thuận xây dựng đề cương	Lấy ý kiến trong cơ quan Sở	Soạn thảo lấy ý kiến sở, ngành, địa phương	Tổng hợp, tiếp thu, giải trình	Lấy ý kiến lãnh đạo Sở	Tham mưu Giám đốc Sở	Trình UBND tỉnh
2	Đề án Giảm nghèo bền vững tỉnh Thừa Thiên Huế giai đoạn 2021-2025	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4
3	Kế hoạch thực hiện Chương trình trợ giúp người cao tuổi trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế năm 2022	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4
4	Kế hoạch Thực hiện Đề án phát triển công tác xã hội năm 2022	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4
5	Kế hoạch Thực hiện Chương trình giảm nghèo bền vững năm 2022	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4
6	Kế hoạch Thực hiện công tác Bảo vệ, chăm sóc trẻ em năm 2022	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4

S tt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian hoàn thành						
					Lập đề nghị, xem xét chấp thuận xây dựng đề cương	Lấy ý kiến trong cơ quan Sở	Soạn thảo lấy ý kiến sở, ngành, địa phương	Tổng hợp, tiếp thu, giải trình	Lấy ý kiến lãnh đạo Sở	Tham mưu Giám đốc Sở	Trình UBND tỉnh
7	Kế hoạch Tổ chức tháng hành động an toàn vệ sinh lao động năm 2022	Đ/c Hồ Dần	Phòng Lao động - Việc làm	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4
8	Kế hoạch Triển khai Đề án phát triển quan hệ lao động trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021 - 2025	Đ/c Hồ Dần	Phòng Lao động - Việc làm	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4
9	Kế hoạch Hỗ trợ đào tạo nghề, giải quyết việc làm cho người hoàn thành nghĩa vụ quân sự năm 2022	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Phòng GDNN	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4

IV. Danh mục các văn bản quy phạm pháp luật

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian hoàn thành						
					Lập đề nghị, xem xét chấp thuận xây dựng đề cương	Lấy ý kiến trong cơ quan Sở	Soạn thảo lấy ý kiến sở, ngành, địa phương	Tổng hợp, tiếp thu, giải trình	Lấy ý kiến lãnh đạo Sở	Tham mưu Giám đốc Sở	Trình UBND tỉnh
THÁNG 02 VÀ THÁNG 03 NĂM 2022											
1	Quyết định Ban hành quy định tổ chức chi trả chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng BTXH	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng BTXH	Các phòng, trung tâm	Tháng 02.2022				Tuần 1	Tuần 1	Tuần 1
THÁNG 03 NĂM 2022											
2	Quyết định Quy định mức chi cho các đối tượng ăn xin, lang thang cơ nhỡ và mức chi phục vụ công tác thu gom	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Phòng KHTC	các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 2,3	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4	Tuần 4

Phụ lục 2
PHÂN CÔNG CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 02, THÁNG 03 NĂM 2022
CỦA SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

(Ban hành kèm theo Công văn số: /SLĐTBXH-VP ngày /02/2022 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội)

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
I	Lĩnh vực Lao động – Việc làm							
THÁNG 02								
1	Thực hiện chương trình việc làm năm 2022	Đ/c Hồ Dân	Phòng Lao động - Việc làm	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	Tuần 3	Tuần 3	Kế hoạch
THÁNG 03								
1	Kế hoạch triển khai Nghị định số 88/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật An toàn, vệ sinh lao động về bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp bắt buộc, giai đoạn 2021 - 2025	Đ/c Hồ Dân	Phòng Lao động - Việc làm	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 3	
2	Kế hoạch thực hiện chương trình An toàn vệ sinh lao động năm 2022	Đ/c Hồ Dân	Phòng Lao động - Việc làm	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 3	Kế hoạch

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
3	Công văn thẩm tra chế độ tiền lương, thù lao, tiền thưởng đối với người quản lý Công ty TNHH MTV do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ năm 2021 và kế hoạch năm 2022	Đ/c Hồ Dân	Phòng Lao động - Việc làm	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 1	Tuần 1	Công văn
II	Lĩnh vực Người có công							
THÁNG 02								
1	Về việc điều dưỡng đối với người có công và thân nhân người có công	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Phòng Người có công	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Tuần 3	Quyết định
III	Lĩnh vực Bảo trợ xã hội							
THÁNG 02								
1	Triển khai Chương trình trợ giúp xã hội và phục hồi chức năng cho người tâm thần, trẻ em tự kỷ và người rối nhiễu tâm trí dựa vào cộng đồng năm 2022	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	Tuần 3	Tuần 3	Kế hoạch

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
2	Trao học bổng cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn tại cộng đồng	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	Tuần 3	Tuần 3	Kế hoạch
THÁNG 03								
1	Tập huấn Chương trình trợ giúp xã hội và phục hồi chức năng cho người tâm thần, trẻ em tự kỷ và người rối nhiễu tâm trí dựa vào cộng đồng năm	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
2	Triển khai tập huấn Chương trình trợ giúp người khuyết tật năm 2022	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Phòng Bảo trợ xã hội	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
IV	Lĩnh vực Thanh tra							
THÁNG 02								
1	Theo dõi, đôn đốc thực hiện Kết luận số 206/KL-TTr ngày 21/5/2021 của Thanh tra Bộ LĐTBXH	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	x	Tuần 3	Kế hoạch/Bá o cáo
2	Thực hiện tiếp nhận, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân theo	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 3	x	Tuần 4	Báo cáo

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
	quy định của pháp luật							
3	Thanh tra việc chấp hành pháp luật lao động; Bảo hiểm xã hội; ATVSLĐ tại doanh nghiệp	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	x	Tuần 3	Quyết định
4	Kết quả công tác phòng, chống tham nhũng	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 3	x	Tuần 4	Báo cáo
THÁNG 03								
1	Công tác phòng, chống tham nhũng quý I/2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 3	x	Tuần 4	Báo cáo
2	Theo dõi, đôn đốc thực hiện Kết luận số 206/KL-TTr ngày 21/5/2021 của Thanh tra Bộ LĐTBXH	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	x	Tuần 3	Báo cáo
3	Thực hiện tiếp nhận, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 3	x	Tuần 4	Báo cáo

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
4	Kết quả công tác thanh tra quý I/2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 3	x	Tuần 4	Báo cáo
5	Kết quả thực hiện Chỉ thị số 20/CT-TTg và Kế hoạch số 173/KH-UBND Quý I năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 3	x	Tuần 4	Báo cáo
6	Thanh tra việc chấp hành pháp luật lao động; Bảo hiểm xã hội; ATVSLĐ tại doanh nghiệp năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Thanh tra Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	x	Tuần 3	Quyết định
V	Lĩnh vực Kế hoạch – Tài chính							
THÁNG 02								
1	Tình hình thực hiện các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2022 của Ngành (Tháng 2)	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Phòng KHTC	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	x	Tuần 3	Báo cáo
THÁNG 03								
1	Công khai thu chi tài chính năm 2021 của Ngành	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Phòng KHTC	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	x	Tuần 2	Thông báo

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
2	Tình hình thực hiện các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2022 của Ngành (Tháng 2)	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Phòng KHTC	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	x	Tuần 3	Báo cáo
VI	Lĩnh vực Văn phòng							
THÁNG 02								
1	Công tác Ngành lao động, người có công và xã hội tháng 02/2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 2	Trước ngày 19/02/2022	Báo cáo
2	Đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của các phòng, trung tâm thuộc Sở năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 4	Kế hoạch
3	Sửa đổi, bổ sung Quy định đánh giá chất lượng hoạt động của phòng, trung tâm thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 2	Tuần 3	Quyết định
4	Triển khai nhiệm vụ cải thiện điểm số và duy trì thứ hạng Chỉ số B1 năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	Tuần 2	Tuần 3	Kế hoạch

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
5	Truyền thông của Sở năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
6	Điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
7	Triển khai thực hiện công tác dân vận chính quyền, dân chủ năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
8	Giao số lượng người làm việc năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	x	Tuần 3	Tuần 4	Quyết định
9	Kế hoạch đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
THÁNG 03								
1	Ban hành quy chế quản lý việc xuất cảnh, nhập cảnh về việc riêng của công chức, viên	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Quyết định

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
	chức, người lao động thuộc Sở							
2	Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại công chức, viên chức, nhân viên hợp đồng và tập thể các phòng, đơn vị thuộc thuộc Sở	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Quyết định
3	Công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2022	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 3	Kế hoạch
4	Sắp xếp, chỉnh lý tài liệu năm 2022	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 3	Kế hoạch
5	Điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức lãnh đạo, viên chức quản lý năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
6	Chuyển đổi vị trí công tác công chức, viên chức năm 2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
7	Thực hiện hoạt động Bình đẳng giới và vì sự tiến bộ của phụ nữ	Đ/c Phan Minh Nguyệt	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	Tuần 3	Tuần 4	Báo cáo
VII	Cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, ISO							
THÁNG 02								
1	Công tác cải cách hành chính của Sở tháng 02/2022	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	Tuần 3	Tuần 3	Báo cáo
2	Đánh giá chỉ số PAR-Index, DDCI năm 2021, phương hướng, giải pháp năm 2022	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
THÁNG 03								
1	Nâng cao các chỉ số Cải cách hành chính; Đánh giá chất lượng năng lực điều hành và Mức độ chính quyền điện tử (gọi tắt là PCI) của Sở năm 2022	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1	Tuần 1	Tuần 1	Kế hoạch

Stt	Nội dung	Lãnh đạo Sở phụ trách	Phòng chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành			
					Soạn thảo lấy ý kiến phòng, cơ quan, đơn vị liên quan	Trình lãnh đạo Sở phụ trách	Trình/báo cáo GD Sở	Sản phẩm
2	Duy trì và nâng cao Chỉ số hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI) của tỉnh năm 2022 tại cơ quan Sở Lao động – Thương binh và Xã hội	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
3	Triển khai thực hiện việc tự đánh giá, chấm điểm xác định Chỉ số CCHC của Sở năm 2022; chất lượng hoạt động của cơ quan Sở năm 2022	Đ/c Nguyễn Hữu Phước	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Kế hoạch
4	Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử Quý I.2022	Đ/c Đặng Hữu Phúc	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm	Tuần 1,2	Tuần 3	Tuần 4	Báo cáo