

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN BẢO LÃNH NGƯỜI LANG THANG

Kính gửi:(1)

Tôi tên là:

Năm sinh: Giới tính: Dân tộc:.....

Quê quán:

Cư trú tại:

CMND/CCCD:.....cấp ngày.....tại.....

Nghề nghiệp:

Tôi có quan hệ với.....(2) đi lang thang
được(3) phát hiện, phân loại, chuyển giao nuôi
dưỡng tạm thời.

Nay gia đình tôi viết đơn này kính xin quý cơ quan, đơn vị cho phép bảo
lãnh(4) về gia đình chăm sóc, giáo dục, quản lý.

Gia đình tôi xin cam kết:

- Giáo dục, quản lý, chăm sóc và thường xuyên nhắc nhở(5)
không được đi lang thang;

- Quan tâm tạo điều kiện để(6) được học tập, lao
động, vui chơi;

- Trường hợp tái diễn đi lang thang, gia đình chúng tôi xin chịu mọi trách
nhiệm và biện pháp xử lý của chính quyền địa phương và các cơ quan chức năng.

Xin chân thành cảm ơn sự quan tâm, giúp đỡ.

Xác nhận của chính quyền địa phương, ngàytháng..... năm....

Người viết đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

(1), (3): Tên cơ quan, đơn vị phát hiện, phân loại, chuyển giao hoặc nuôi dưỡng tạm thời người lang thang.

(2), (4), (5), (6): họ tên của người lang thang

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN
PHÁT HIỆN, PHÂN LOẠI, CHUYỂN GIAO NGƯỜI LANG THANG

Hôm nay, ngày tháng năm....., vào lúc..... giờ phút tại
(nơi phát hiện, tập trung người lang thang)

1. Chúng tôi gồm:

a) Đại diện cơ quan, đơn vị tập trung người lang thang

- Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

- Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

- Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

b) Người phát hiện đối tượng lang thang (nếu có)

Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

2. Đã tiến hành lập biên bản phát hiện, phân loại và chuyển giao người lang thang theo Quyết định số /2022/QĐ-UBND ngày 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân loại, chuyển giao và tiếp nhận người lang trên địa bàn tỉnh vào nuôi dưỡng tại các cơ sở trợ giúp xã hội công lập; khai thác được thông tin liên quan đến người lang thang như sau:

a) Họ và tên người lang thang:

Năm sinh: Giới tính: Dân tộc:

Quê quán:

Cư trú tại:

CMND/CCCD:.....cấp ngày.....tại.....

b) Thân nhân, gia đình người lang thang

Họ tên cha:..... Năm sinh:..... Nghề nghiệp:.....

Họ tên mẹ:..... Năm sinh:..... Nghề nghiệp:.....

Cư trú tại:

Họ tên vợ/chồng:.....Năm sinh:..... Nghề nghiệp:.....

Cư trú tại:

Họ và tên các con:

*

*

*

c) Tình trạng người lang thang khi được phát hiện, tập trung:

.....

.....

.....

.....

d) Tài liệu, đồ vật có liên quan đến người lang thang:

.....

.....

.....

.....

đ) Lý do đi lang thang:.....

.....

.....

e) Nguyên vọng của người lang thang (nếu có)

.....

.....

3. Sau khi khai thác thông tin liên quan đến người lang thang, đã thống nhất chuyển (1).....

.....

.....

Biên bản kết thúc vào lúc cùng ngày và được đọc lại cho mọi người cùng nghe, thống nhất và ký tên./.

Người lang thang Người phát hiện người lang thang Đại diện cơ quan, đơn vị

(Ký, ghi rõ họ tên)

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

(1): Ghi rõ chuyển người lang thang về gia đình, địa phương nơi cư trú quản lý, chăm sóc hoặc chuyển đến các cơ quan, đơn vị tiếp nhận theo quy định tại Quyết định số /2022/QĐ-UBND.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN
CHUYỂN GIAO NGƯỜI LANG THANG

Hôm nay, ngày tháng năm....., vào lúc..... giờ phút tại
(Tên, địa chỉ của cơ quan, đơn vị tiếp nhận người lang thang)

1. Chúng tôi gồm:

a) Đại diện bên chuyển giao, bàn giao (cơ quan, đơn vị phát hiện, tập trung người lang thang):

- Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

- Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

- Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

b) Đại diện bên tiếp nhận (cơ quan, đơn vị hoặc thân nhân gia đình người lang tiếp nhận):

- Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

- Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

- Ông/Bà: Chức vụ:

Điện thoại:

Cơ quan, đơn vị:

2. Cùng tiến hành bàn giao người lang thang theo Quyết định số /2022/QĐ-UBND ngày 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân loại, chuyển giao và tiếp nhận người lang trên địa bàn tỉnh vào nuôi dưỡng tại các cơ sở trợ giúp xã hội công lập:

a) Số lượng người lang thang:.....người, gồm:

- Họ và tên người lang thang 1:

Năm sinh: Giới tính:Dân tộc:.....

Quê quán:

Nơi thường trú:

Tình trạng người lang thang khi chuyển giao, bàn giao:

.....

.....

Tài liệu, đồ vật có liên quan đến người lang thang:

.....

.....

- Họ và tên người lang thang 2:

Năm sinh: Giới tính:Dân tộc:.....

Quê quán:

Nơi thường trú:

Tình trạng người lang thang khi chuyển giao, bàn giao:

.....

.....

Tài liệu, đồ vật có liên quan đến người lang thang:

.....

.....

Buổi chuyển giao, bàn giao kết thúc vào lúc cùng ngày.

Biên bản này được lập thành 02 bản, có nội dung như nhau, mỗi bên giữ 01 bản và được đọc lại cho mọi người cùng nghe, thống nhất và ký tên./.

Đại diện bên tiếp nhận

(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện bên chuyển giao, bàn giao

(Ký, ghi rõ họ tên)

(Áp dụng theo mẫu số 07 quy định tại Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15/3/2021)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TỜ KHAI ĐỀ NGHỊ TIẾP NHẬN VÀO CƠ SỞ TRỢ GIÚP XÃ HỘI

Kính gửi: - Ủy ban nhân dân xã (phường, thị trấn)
- Giám đốc cơ sở trợ giúp xã hội.....

Họ và tên (tên đối tượng hoặc người giám hộ):
Ngày/tháng/năm sinh:/...../..... Giới tính:
Số định danh cá nhân hoặc số thẻ căn cước công dân hoặc Giấy CMND số cấp
ngày Nơi cấp:

Trú quán tại thôn xã (phường, thị trấn) huyện (quận,
thị xã, thành phố) tỉnh

Hiện nay, tôi

Vậy tôi làm đơn này đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, tiếp nhận hoặc trình cơ quan
có thẩm quyền tiếp nhận (Họ và tên đối tượng):

Trường hợp người giám hộ viết đơn thì phải khai bổ sung các thông tin sau:

Họ và tên đối tượng: Nam/nữ

Sinh ngày tháng năm

Số định danh cá nhân hoặc số thẻ căn cước công dân hoặc Giấy CMND số Cấp
ngày .../.../... Nơi cấp:

Trú quán tại thôn xã (phường, thị trấn) huyện (quận, thị xã, thành phố)
..... tỉnh) vào chăm sóc, nuôi dưỡng/sử dụng dịch vụ tại cơ sở trợ giúp xã
hội theo quy định.

Tôi xin cam đoan thực hiện đúng nội quy, quy định của cơ sở trợ giúp xã hội.

....., ngày tháng năm....
Đối tượng hoặc người giám hộ
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ

Ủy ban nhân dân xã/phường/thị trấn đã tiếp nhận hồ sơ, đối chiếu các giấy tờ kèm theo và xác
nhận thông tin cá nhân nêu trên của ông (bà)là đúng.

CÁN BỘ TIẾP NHẬN HỒ SƠ
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ngày tháng năm ...
CHỦ TỊCH
(Ký tên, đóng dấu)